Программный комплекс «Единые регионы 2.0» – «Автоматизированная информационная система фото – видео-фиксации правонарушений»

Руководство пользователя

г. Ижевск 2020г.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение.	
Функции.	
Запуск программы.	
Вход	
Вынесение постановлений видеофиксации	4
Загрузка материалов	4
Подтверждение государственного регистрационного номера	4
Вынесение постановлений.	5
Печать постановлений.	6
Поиск материалов	7
Управление приборами	8
Добавление/редактирование.	8
Поиск.	8
Добавление ШПИ (штриховой почтовый идентификатор)	9
Реестры.	9
Работа с вынесенными постановлениями	
Поиск.	
Просмотр/редактирование	11
Направление судебным приставам	
Внесение данных об платежах	
Поиск платежных поручений	

1. Назначение.

Программный комплекс автоматической обработки и контроля фотоматериалов, прилагаемых к ним сведений о месте, времени и событии административного правонарушения, о распознанных государственных регистрационных знаках транспортных средств (далее по тексту - ПК) предназначен для автоматизированной обработки материалов полученных с применением средств автоматической фотовидео-фиксации административных правонарушений, ведения учетной И информационно-поисковой работы В административных подразделениях профильных ведомств и администраций муниципальных образований.

2. Функции.

- 1. Загрузка материалов, полученных комплексами фото-видео-фиксации.
- 2. Подтверждение распознанных государственных регистрационных номеров транспортных средств оператором.
- 3. Обработка подтвержденного материала.
- 4. Печать вынесенных постановлений, печать почтовых реестров.
- 5. Отслеживание отправленных постановлений в системе Почты России.
- 6. Отправка начислений в ГИС ГМП.
- 7. Загрузка данных о транспортных средствах от ГИБДД
- 8. Делопроизводство по вынесенным материалам.
- 9. Загрузка данных об оплатах от УФК

3. Запуск программы.

Для запуска программы необходимо запустить браузер Mozilla Firefox или Chrome, или аналогичный (Internet Explorer не поддерживается). Ввести в адресную строку браузера адрес, полученный при передаче параметров авторизации в систему и(или) предопределенный при инсталляции системы.

4. Вход в программу.

После запуска программы отобразиться форма для входа оператора (Рис.1). Введите логин и пароль оператора и нажмите кнопку «Войти». Так же имеется возможность входа с использованием аппаратного ключа «Рутокен ЭЦП».

Програ «Автоматизированная	иммный ком информационн УДМУРТ	IПЛЕКС «ЕДИНЫЕ РЕГИОНЫ 2.0» ая система фото – видео-фиксации правонарушений ГСКАЯ РЕСПУБЛИКА
	——Пожа	алуйста авторизуйтесь ————————————————————————————————————
	Логин	Пароль
		Войти
		© 2010, 000 "MCKPA"
	senderenserse o perver,	Ответ сервера
Рисунок 1 Окно	РУТОКЕН М О авториза	/eb Plugin для Windows <u>скачать</u> I UUU CUCTIEMЫ

После успешного входа будет отображен пользовательский интерфейс системы представленный на рис.2. Интерфейс представлен следующими элементами:

- 1. Меню расположенное в верхней части экрана, предназначено для выбора тематических разделов по решаемым задачам.
- 2. Кнопка для смены пароля текущего пользователя.
- 3. Область с информационной лентой. Здесь размещаются сообщения для пользователей и новостные анонсы.

Сотруд, 🖕 Адмпракт. 🖕 Видеофиксация 🖕 Справка 🖕 Выход	
Добро пожаловать Иванов И.И. выберете необходимую операцию	
НОВОСТИ ПРОЧИТАНЫ Создать новость	Сменить пароль
Список модификаций:	
2019-04-01 Завершены работы над созданием нового, модернизированного комплек РЕДАКТИРОВАТЬ Автоматизированная информационная система фото - видеофиксации г В АРХИВ В Сорта с с с с с с с с с с с с с с с с с с с	са Единые регионы 2.0 - равонарушений.
	Показать все новости
Рисунок 2 Пользовательский интерфейс системы	

5. Работа с материалами фото-видео-фиксации.

5.1. Загрузка материалов.

Загрузка материалов может осуществляться как вручную, так и автоматически. На рис.3 представлена загрузка с использованием сетевой папки. Для этого файл полученный из комплекса фото-видео-фиксации копируется в данную папку.

Загруженный файл автоматически загружается в систему. После загрузки файл перемещается в папку «ok», там же расположен отчет о загрузке файла.

₩ № =			parknet					8 .
Файл Главная Под	елиться Вид							
Копировать Вставить	резать опировать путь гавить ярлык	🕞 Переместить в * 📑 Копировать в *	Х Удалить ▼ Щ Переименовать	Создати папку		Свойств •	ia 🍆	 Выделить в Снять выде. Обратить в
	ть	>nops	дочить	COSP		CIN	Поис	к: parknet
избранное	Имя	^	Дата измен	нения	Тип	U		Размер
🚺 Загрузки	18		06.08.2020	9:35	Папка с	файл	ами	
📃 Недавние места	鷆 ok		10.09.2020	10:07	Папка с	файл	ами	
📃 Рабочий стол	길 Реестр для	і почты 12.05.2020	12.05.2020	14:16	Папка с	файл	ами	
	📔 all_2020053	0040000_1	01.06.2020	10:16	Файл "С	CSV"		19 KB
🛛 🔣 Домашняя группа	📔 all_2020060	3040000_1	04.06.2020	8:35	Файл "С	CSV"		19 KB
	🧰 documenti	(154)	31.07.2019	13:34	STDUVie	ewer Pl	DF F	152 779 КБ
и 👰 Этот компьютер	SMART_IO	.CRD	16.09.2020	15:53	Файл "(CRD"		508 KG
🖻 📑 Видео								
🕨 📗 Документы								
🛛 🕕 Загрузки								
🖻 崖 Изображения								
🖻 🚺 Музыка								
🖻 隆 Рабочий стол 📃								
🛛 🃥 Локальный диск								
Рисунок 3 Каталог с	фото-виде	го-материалам	ли					

5.2. Подтверждение государственного регистрационного номера.

Для подтверждения регистрационного номера транспортного средства необходимо зайти в меню «Видеофиксация» → «Подтверждение гос. номера». Форма представлена на рис.4.

Выбираем обрабатываемый материал из списка, расположенного слева (по умолчанию выбирается первый необработанный элемент, после обработки автоматически выбирается следующий). В правой части экрана отображаются фотографии, имеется лупа для увеличения отдельных участков изображения. Под изображением указаны данные зафиксировавшего прибора. Проверяем распознанный номер, при необходимости корректируем, и нажимаем кнопку «Подтвердить». При невозможности подтвердить номер материал отправляется в брак. Для этого выбираем из выпадающего списка вид брака и нажимаем кнопку «Брак». Переходим к следующему материалу.

При отсутствии не подтвержденных материалов будет выведено сообщение «Фото материалы закончились».



5.3. Вынесение постановлений.

После подтверждения государственных регистрационных знаков транспортных средств переходим к вынесению постановлений. Для этого переходим в меню «Видеофиксация» — «Обработка изображений», форма представлена на рис.5.

На экране имеются следующие элементы:

- 1. Фильтр позволяет ограничить отображаемые материалы, например по номеру зафиксировавшего прибора, по статусу и т.д.
- 2. Блок с данными.
- 3. Дополнительная информация вывод дополнительных сведений, например о наличии ранее имеющихся нарушениях.

После открытия материала, при наличии данных, будет загружена информация о транспортном средстве и владельце. Необходимо проверить и заполнить или внести корректировки во все имеющиеся поля. После внесения и проверки всех данных нажимаем кнопку «Вынести постановление», для этого необходимо наличие ЭЦП. После чего будет сформировано постановление, присвоены номер постановления,

УИН и ШПИ. При не возможности вынесения постановления можно пропустить, отправить в брак или руководителю для дальнейшего рассмотрения.

100 100 100 100 100 100								
-ФИЛЬТР								
типприоора (о не выора	н т		F				
номер приоора (применить					
статья (не указано	•						
ļ	Без статуса	×						
D = = = = = = = = = = = = = = = = = = =			Nousefarmer			TAROOL MA		op.
просмотр мат	ериала,	No B 0936 00213	№ изооражен	ия в одзе 181805	00		ПЕРИАЛ	
идентификаци	ая		Ken veveen	2		87.09.2020 05:1	спублика, г. 11:09	Ижевск, ул. Фруктовая 33
Homep			код номера	запросить по	вторно	E	-	
категория IC		КОД АТС ТОС. ЛЕГК	вои 👻			-	-	122
Марка, модель	тс	1				6		
Серия номер Св	з-ва о рег					1		7
Категория владе	ельца ТС	Не определена	~					
Владелец								
Паспорт (ОГРН))	101	е известно	~		the second		
Фамилия (ИНН)						2000		
Имя (Название))							
Отчество (КПП))					100		
Дата рождения((образ-я)					Enter the sector to the sector to the	рек, ул. Фрустован 33	Veryptical activities, these or Systems 11 97.6 and 01.1125
Гражданство						A THE	100 - E.	A DECEMBER OF
Место рождения	я					-		
Регион		Не указано		~				
Выбирите го	ород или	муниципальный р-	H		1			
Район					4	7		and the second
Улица								
Дом, корпус, ке	вартира						2	
Почтовый индек	KC						3anr	лас ШПИ
НАРУШЕНИЕ						– Лополнит	ельная и	информация-
Статья		11.10 Закона УР №57-РЗ с	т 13.10.11 (п. 8.1.1 Пр	авил благоустройсті 🗸]	Поиск на	зоушений	
Сумма штрафа,	руб	2000						
Пункт		1 Растительность 🗸						
Место нарушені	ия	УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛ	ика, г.ижевск, у	Л. ФРУКТОВА				
Направление ко	онтроля	не указано 🗸						
Дата нарушения	я	2020-09-07						
Время нарушени	ия	05:11 -						
Скорость движе	ения	0 разрешенная (
42								
						Руководит	елю	Пропустить
					He	т адреса	Не тот	авто Тех. брак
							Вын	нести постановление
	10 06-	abomin domo o	idaa wamani			amauoaa)	

6. Печать постановлений.

Для печати вынесенных постановлений переходим в меню «Видеофиксация» — «Печать постановлений», форма представлена на рис.6. Данная форма позволяет сформировать файлы постановлений для печати, сформировать почтовые реестры для отправки Почтой России и отправки начислений в ГИС ГМП. Для формирования файла, предназначенного для печати, необходимо указать требуемые условия выборки, например дату вынесения, и нажать кнопку «Сформировать». После чего будет сформирован файл в формате PDF, который необходимо сохранить для дальнейшего использования.

Для ограничения размеров файлов, введено ограничение — не более 300 постановлений на файл. При наличии большего количества необходимо сформировать следующий файл, с теми же условиями выборки, и другим номером порции.

Для формирования почтовых реестров так же указываются условия выборки и в блоке «Для печати на почту России» нажимается кнопка с наименованием требуемого формата.

Для отправки начислений в ГИС ГМП, так же заполняются условия для выборки и нажимается кнопка «Создать начисления». После чего можно проконтролировать созданные начисления нажатием кнопки «Показать начисления для отправки». В таблице, в нижней части формы, будет выведен список созданных начислений. При необходимости список может быть отредактирован. Отправка постановлений в ГИС ГМП производится по нажатию кнопки «Отправить»

ОТВЕТ Инстру 1) Фай камерь 2) Пост В файл - снача блок), - поста N 4	кция. ілы на печать пос ы индикидуально. пе формирования нах, для подгрузкі ах, для подгрузкі зло идут постанов затем по АВТОУР іновления в пред-	тановлений необходимо подготавливать по каждом; файла на печать, необходимо подготовить файлы, и в базу Почты, данные подготовлены в следующем г ления вынасенные по АРЕНЕ (1 блок), затем по ПАР АГАНу (3 блок) и т д. влах блока отсортированы по ШПИ.	Инструкция ГИС ГМП: 1) Заполнить поля раздела Печать постановлений 2) Нажать Создать начисления для ГИС ГМП. 3) Отобразиться в ответе сереера: сколько нашло постан- начислений. 4) Нажать Показать начисления для отправки. (отобразат. 4) Нажать Показать начисления для отправки. (отобразат. 5) КОНУ (2) КОНУ (2) Внимание! 1) Бывают случаи что ГИС ГМП не работает, посему начисо 2) Если в Административном постановлении отсутскует Сви ГИС не примет. Ф Дата вынесения	овлений и из них, скол ся первые 200) отправлены в ГИС. ления не уходят. заетельно о регистраци Сумма	ько создано <u>ии, начисление</u> Удаление
ОТВЕТ Инстру 1) Фай камерь 2) Посг В файл - снача блок), - поста	кция. ілы на печать пос ы индивидуально. те формирования іах, для подгрузкі зло идут постанов затем по АВТОУР іновления в предч	тановлений необходимо подготавливать по каждом; файла на печать, необходимо подготовить файлы, и в базу Почты, данные подготовлены в следующем г ления вынесенные по АРЕНЕ (1 блок), затем по ПАР АГАНу (3 блок) и т д. злах блока отсортированы по ШПИ.	Инструкция ГИС ГМП: 1) Заполнить поля раздела Печать постановлений 2) Нажать Создать начисления для ГИС ГМП. 3) Отобразиться в ответе сереере: колько нашло постан- начислений. 4) Нажать Показать начисления для отправки. (отобразят начислений. 4) Нажать Показать начисления для отправки. (отобразят 5)* удалить из списка ненужные. (не обязательный шаг) 6) после нажатия кнопки "Отправить", начисления будут об 5) восле нажатия кнопки "Отправить", начисления будут об <u>Вимание!</u> 1) Бывают случам что ГИС ГМП не работает, посему начис 2) Если в Адиинистративном постановлении отсутсеует Сви ГИС не примет.	овлений и из них, скол ся первые 200) отправлены в ГИС. ления не уходят. 14 <u>етельно о регистраци</u>	ько создано <u>и, начисление</u>
UTBET	copcopa				
	censena				
Co	эдать начисле	Для Удмуртия, чтоб сформировать файл Для Чувашии, чтоб сформировать Файл, ния для ГИС ГМП Показать начисления д	для почты, нажать кнопку почта КТМ0003.07-12 для почты, нажать кнопку Почта RTM 003.07-13 цля отправки		
Cd	формировать	Почта RTM0003.06-12 Почта RT ф. 103 ф. 103	ГМ 003.07-13 Почта RTM 0003.14-18 2018-06-19)	04	нистить (F9)
		Для печати на почту России разбить по 35 элементов на страницу ♥ Начал	по нумерации: 1		
Подт	твержденный Г Постан	осНомер Ра новление	спознаный ГосНомер		
	Дата вы Номе	инесения с 22.0! 🛑 по 22.0! 📋 р порции 0-300 🗸			
	Номер	прибора			
	Ти				

7. Поиск материалов.

Для поиска имеющихся материалов используется форма (рис.7), расположенная в меню «Видеофиксация» → «Поиск».

Форма имеет набор различных фильтров для осуществления поиска по неполным реквизитам, результаты представлены в таблице, в нижней части формы. При нажатии на строке таблицы происходит переход к просмотру выбранного материала.

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
Сотруд. 🚽 Адмпракт. 🚽 Видеофикс	сация 🚽 Справка 🚽 Выход									
ДАННЫЕ НАЙДЕНЫ										
Поиск материалов										
Тип прибора не выбран	~									
Номер прибора										
Номер постановления			шпи							
Статус Не выбран	~									
По коду пользователя										
Подтвержденный Гос.номер	-	Распознанный Гос.	номер							
Data Baryuu D.0. MM FEE	т 🗂 – ал мм геге 🗂		1.4.1.							
дата загрузки дд. мм. тт	т 🗋 - дд.мм.ттт 🖸									
Дата обработки 14.09.2020) 🗖 - 22.09.2020 🗖									
Propert and FME 8.0		T								
экспорт для гивдд	ПОИСК (РВ) ОЧИСТИТВ (РЭ)	1								
Наидено 375 записеи										
Номер прибора ф Дата наруфи <mark>№ постановления</mark> ф	Место	\$	Скоростф	Статуф	Подтверждённый ГосНомер	Распознанный ГосНомер	Дата закачки 💠	Кто закачал ф (группа)	Дата обработю¢	Кто обработал 4 (группа)
E 2020-09-03 05:56:25	<u>УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.ИЖЕВСК, .</u>	<u></u>	<u>0(0)</u> .	5	<u>></u>		2020-09-10 09:07:04	<u>null (null)</u>	2020-09-15 12:17:13	<u>525 (100)</u>
PN02 2020-09-03 05:56:12	<u>УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.ИЖЕВСК, .</u>	Alta ang anti 1	<u>0(0)</u> .	8	<u> </u>		2020-09-10 09:07:04	<u>null (null)</u>	2020-09-15 12:17:20	<u>525 (100)</u>
PN02-2020-09-03	<u>УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.ИЖЕВСК, У</u>	ул. С	<u>0(0)</u>	9	E	<u>E</u>	2020-09-10 09:07:07	<u>null (null)</u>	2020-09-14 09:36:08	<u>525 (100)</u>
Рисунок 70кно подсист	темы поиска по н	еполным да	інныл	Л						

8. Управление приборами.

Для внесения информации о приборах фото-видео-фиксации в меню имеется раздел «Видеофиксация» → «Приборы». Доступны следующие действия: добавление, редактирование и поиск.

8.1 Добавление / редактирование.

Для добавления прибора заходим в меню «Видеофиксация» → «Приборы» → «Добавить» (рис.8). Заполняем форму и нажимаем кнопку «Сохранить». Поля «Место установки» и координаты указываются для стационарно установленных устройств.

- Устройство	
Тип прибора	О не выбран 🗸
Номер прибора	
Примечание	
Свидетельство о проверк	e No
Св-во действительно до	
Место устан	овки
Северная ши	рота о, образец заполнения: 56.129800
Восточная до.	гота
	Очистить (F9) Удалить Сохранить
исунок 8 Характерис	тики прибора фото-видео-фиксации

8.2 Поиск.

Форма для поиска приборов представлена на рис.9. Результаты поиска выводятся в таблице, в нижней части формы. При нажатии на строку таблицы будет открыта форма просмотра устройства.

Поиск устройств Тип прибора не выбран Номер прибора	~	
Рисунок 9 Форма поиска приборс	Поиск (F6) 1	Очистить (F9)

9. Добавление ШПИ (штриховой почтовый идентификатор).

Для добавления ШПИ перейти в меню «Видеофиксация» → «Добавить почтовые идентификаторы», форма на рис.10. Данные ШПИ автоматически присваиваются при вынесении постановлений.

- ДООАВЛЕНИЕ ШТРИХКОДОВ В случае обнаружения ошибки вво Индекс предприятия связи места приёма	ВЫХ ИДЕНТИФИКАТОРОВ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИИ— да, неободимо обратиться в отдел РОИО для исправления ошибки
Порядковый номер месяца	
Диапазон почтовых отправлений	-
	Добавить

10. Работа с реестрами.

В меню «Видеофиксация» → «Реестры» доступны реестры с различными характеристиками и фильтрами формирования, пример на рис.11

3 Pee	стр по денежно	ой эффективно	сти 🗸				
Дата	реестра (инт	гервал) (ГГГГ	-ММ-ДД)				
2020	22.09						
2 Пo #	дате обработки	*					
C	Создать						
твет с	сервера						
le 🔶	Прибор 🔶	Адрес установки 🔶	Тип прибора 🔶	Кол-во брака материалов 🔶	Кол-во брака в %	Кол-во вынесенных 🔶 постановлений	Вынесено на сумму, в руб
lo 🔶	Прибор \$	Адрес установки 🕈	Тип прибора ◆ 14	Кол-во брака материалов З	Кол-во брака в % 33.33%	Кол-во вынесенных постановлений 6	Вынесено на сумму, в руб 12000
lo 🔶	Прибор ∳ Р====32 Р====311	Адрес установки 🕈	Тип прибора ◆ 14 14	Кол-во брака материалов ↓ 40	Кол-во брака в % 33.33% 38.46%	Кол-во вынесенных постановлений 6 64	Вынесено на сумму, в руб 12000 128000
le 🔶	Прибор \$	Адрес установки 🕈	Тип прибора ◆ 14 14 14	Кол-во брака материалов 3 40 19	Кол-во брака в % 33.33% 38.46% 37.25%	Кол-во вынесенных постановлений 6 64 32	Вынесено на сумму, в руб 12000 128000 64000
le 🔶	Прибор	Адрес установки 🜩	Тип прибора 14 14 14 14 14	Кол-во брака материалов 40 19 42	Кол-во брака в % 33.33% 38.46% 37.25% 39.25%	Кол-во вынесенных постановлений 6 64 32 65	Вынесено на сумму, в руб 12000 128000 64000 130000
	Прибор	Адрес установки	Тип прибора ↓ 14 14 14 14 14 14	Кол-во брака материалов 3 40 19 42 3	Кол-во брака в % 33.33% 38.46% 37.25% 39.25% 39.25%	Кол-во вынесенных постановлений 6 64 32 65 5	Вынесено на сумму, в руб 12000 128000 64000 130000 10000
	Прибор	Адрес установки	Тип прибора 14 14 14 14 14 14 14 14 14	Кол-во брака материалов ↓ 3 40 19 42 3 3	Кол-во брака в % 33.33% 38.46% 37.25% 39.25% 37.5% 38.95%	Кол-во вынесенных € 6 6 64 32 65 5 58	Вынесено на сумму, в руб 12000 128000 64000 130000 10000 116000

11. Работа с вынесенными постановлениями.

В разделе «Адмпракт.» (Административная практика) расположены функции для работы с вынесенными постановлениями. Такие как смена этапа делопроизводства (вступление в законную силу, отправка судебным приставам, прекращение и т.д.), внесение данных об оплата, отчеты и т.д.

11.1 Поиск.

Форма поиска представлена на рис.12 и расположена в меню «Адмпракт.» → «Поиск нарушений». Результаты поиска будут представлены в таблице ниже формы. При нажатии на строку таблицы отображается форма для просмотра/редактирования постановления. При выборе отметки «в т.ч. в архиве» поиск будет выполнен в том числе и в архиве, что позволяет просмотреть всю историю изменений по постановлению.

№ Перв. материала				№ Постановления				
УИН [Уникальный №				
Дата наруш. с	дд.м 🗖	по ДД.М		Выяв. наруш. район	ВСЕ РАЙОНЫ		🖌 Нагр	. знак
Дата вынес, пост. с	дд.м 🗖	по ДД.М		Вынес. пост. район	ВСЕ РАЙОНЫ		~	
Дата тех. опер. с	дд.м 🗖	по ДД.М		Мера			~	
Дата вступления с	дд.м 🗖 🗖	по дд.М						
Статья (~			
Зид адм. наказания [Не установле	но		~	Кем вынесено [V CVM	ма Штраф;	a
(·	
Гос.номер	Код.	AMT		В ССП П	Лишенные или в (оозыске лица	Том	Страница
Гос.номер 	Код	AMTBp	С •ем ву	В ССП П ГН в розыске	Лишенные или в	оозыске лица	Том	Страница
Гос.номер 	Код .	AMT Br	С •ем ВУ Имя	В ССП П ГН в розыске	Лишенные или в р Субъект	розыске лица	Том Том Дата р	Страница
Гос.номер 	Код	AMT Bp	С ем ВУ Имя	В ССП П	Лишенные или в р Субъект	розыске лица	Том Дата р	Страница
Гос.номер 	Код .	AMT Br	С ем ВУ Имя С	В ССП П ГН в розыске СП в розыске	Лишенные или в р Субъект	оозыске лица	Том Дата р	Страница
Гос.номер Зод.удос. Фамилия Район Все == без филь	Код . Бътра == Поиск (F6)	AMT Br	С юм ВУ Имя Т.ч. в а	В ССП П ГН в розыске СП в розыске СП по странование рхиве	Лишенные или в р Субъект	розыске лица	Том Дата р	Страница рождения Очистить (F9)

11.2 Просмотр/редактирование.

Форма для просмотра и редактирования представлена на рис.13. Форма содержит следующие данные:

- 1. Кем и когда было вынесено постановление.
- 2. Кем и когда было изменено.
- 3. Данные о нарушении.
- 4. Данные о транспортном средстве.
- 5. Данные о собственнике.
- 6. Текущий этап делопроизводства.
- 7. Сведения об оплате.

Для изменения этапа делопроизводства необходимо, в поле «Этап» выбрать из выпадающего списка нужное значение, заполнить необходимые поля и нажать кнопку «Сохранить», при этом предыдущее состояние будет сохранено в архиве.

Материал создан:2015-03-04, дата последней модификации:2015-06-30 — Оформиран	
Постановление Постановление нарушения ПДД Сотрудником	и В подразделении
ФИО сотрудника ВИДЕОФИКСАЦИЯ	100 АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ
№ Документа 1881091815 Код 918 11.8 Закона УР №57-РЗ от 13.10.11 Место наруш. Г. ИКЕВСК, УЛ. КРАСНОАРМЕЙСКАЯ Субъект наруш. З 3 ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА Дата фиксац. 2015-03-03 Время (диапазон) 07:28 Дата фиксац. Время (диапазон) - Этап 177 Передача пост для исполн в ССП	УИН П П п.8.1.1. Детская площадка п.8.1.1. Цветник п.8.1.1. Газон п.8.1.1. Пешеходная площадка п.8.1.1. Спортивная площадка
на комиссию? Постановление 1881091815 Лицо вын. пост. 508 Адм. наказание Штраф Срок Регион I Гос.ном. МС Код Гос.ном. 1 Марка ВА321124	Дата вын.пост. 2015-03-04 Σштрафа 1000 руб Дата вступления 2015-04-20 Дата окон. В ССП ☑ Код АМТС 6 Инд.легковой ✓
	Категория
Регион/Страна прож. Район 1194 УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА	104 ОКТЯБРЪСКИЙ Р-Н Альт.ввод.адреса
нас.пункт улица	Дом корпус квартира индекс
Передан на расм.	Исход. Исход. дата
Примечание СТС=	
Том Страница Год № в базе 28	Опл. УПЛАЧЕН ПП №: 185335 от 2015-12-24
Ответ сервера	Сохранить второй экземпляр 💙 Распечатать
Рисунок 13 Этапы делопроизводства	

11.3 Направление судебным приставам.

Для централизованного направления постановлений судебным приставам в меню имеется пункт «Адмпракт.» — «Направление Судприставам» (рис. 14).

Данная форма позволяет сформировать перечень отправляемых постановлений, экземпляры отправляемых постановлений и файл импорта для ССП.

– Направление в ССП, подраз	аление: ОРС	ONO			×						
Субъект (место жительства)	1194 Удмуртская	Республика	~								
Район (место жительства)	Не указан	~									
Период вступления	дд.м 📋 -	дд.м 🗖	В ССП наг и вступиви	равляются материал не в законную силу	ы <u>вынесенные в ГИБДД</u> , ,						
Ограничить результат выборки:	30 записями 🖌]	т.е. <u>этап</u> д если есть з	елопроизводства до Гастичная оплата, н	лжен быть <u>или 110, или 160,</u> о не полная,						
Постановление (УИН)	HIPE (VIIH) To synthe intrada, To create a yrobe to 27.01.15.										
1) <u>По штучно</u> . Для этого догаточно е п начисячиз(постановения) и нажать к 2) <u>Порционно</u> . Для этого необходино з постановления вынесены и нажать кно Внимание! Если домашний субъект местр айон места жительства. Ответ сервера	оле Постановление нопку ENTER или к аполнить поля: Суг пку Добавить. го жительства, жела	е (УИН) врести ног кнопку Добавить. бъект и период за ательно уточнить е	чер который Очистить ище и	Добавить							
N 💠 ФИО 💠 N По	становления		\$	Штраф	♦ Том	¢	Стр	\$	Адрес	🔶 Удал	тение 💠
Сформировать файл ССП		Сформироват	ь постановления						Очистить	Excel	Отчет
Файл SSP служит для облагечения рабо Они его закачивают в базу и тем самым от рутинной работы по занесению дани	ты службы ССП. 4 избавляют себя ных в свою базу.	В соответсятии с з постановления, ко "Сформировать по Для открытия pdf	аконом № 307 от 14.10.14 "О вни эторый и подлежит направлению остановления" создает подобники файла рекомендуется поставить г	сении изменений в ССП. Оргинал оста окумент. рограмму FoxitRead	КОАП", вводится понятие вто вется в ГИБДД. Закон вступил ler. <u>Скачать</u>	рого з в силу	экземпляра / 15.11.14.				
Ограничить результат выборки: Постановление (УИН) <u>Варианты отпраки в ССП:</u> <u>1) По шичтел, для згото необходино а</u> <u>2) порицение, для згото необходино а</u> <u>2) порицение, для згото необходино а</u> <u>2) порицение, для згото необходино а</u> <u>1) по шичтел, для згото необходино а</u> <u>1) по шичтел, для збото необходино а</u> <u>1) по шичтел, для сботекте неи район места жительства.</u> Ответ сервера <u>1) ф ФИО ф МПО</u> <u>Файл SSP олужит для облегечения рабс</u> Оне его закачивают в базу и тек самы от рутичной работы по занесению дани <u>Риссунюк 14 Подсии</u>	30 записями 30 записями опе Постановление нопку ENTER или к аполнить поля: Суп пку Добавить. го житель ства, жела житель ства, жела ства, тва, жела ства, тва, жела ства, тва,	е (УИН) ввести нол снопку добавить. бъект и период за ательно уточнить е в соответсятии с з постановления, ко становления, ко становления, ко та открытия раб ППДОВЛАРН	и вступие т.е. <u>2181</u> 2 если есть т. 5 <u>500118</u> Последнее чер и который <u>Очистить</u> в соторый <u>Очистить</u> в постановления аконом № 3091 от 14.10.14 "О вни аконом № 3091 от 14.10.14 "О вни аконом № 3091 от 14.10.14 "О вни в постановления аконом № 3091 от 14.10.14 "О вни в постановления сторый и подлежит направлению остановления и сорый Очистить в постановления остановления остановления в постановления остановлени	ия в законную силу вопроизводства до астичная оплата, и оплать с условия условия от 27.01.1 Добавить Штраф Ссении изменений в сССП. Оргинал ост окумент. рограния FoxitReac В В ФСС.	/жен быть <u>или 110, или 160,</u> <u>ава.</u> <u>ава.</u> 5. Сом КОАП", вводится понятие вто натся в ГИБДД. Закон вступил нек. <u>Скачать</u> П	¢ рого з в силу	Стр экземпляра 15.11.14.	\$	Адрес Очистить	¢ Удал Excel (аение а Отчет

11.4 Внесение данных об платежах.

Для внесения данных об оплаченных штрафов в разделе «Адмпракт.» → «УФК» предусмотрены следующие возможности:

- 1. «Внесение данных с УФК»
- 2. «Внесение запросов на выяснение принадлежности платежа»
- 3. «Внесение данных об оплате Администратор Д»
- 4. «Внесение данных, сводная ведомость»

В данных формах происходит загрузка файлов содержащих сведения и платежных поручениях. При наличии в платежном поручении информации по УИН или номеру постановления автоматически отмечается оплата постановления, в ином случае данное действие выполняется вручную.

11.5 Поиск платежных поручений

Для поиска загруженных платежных поручений перейти в меню «Адмпракт.» → «УФК» → «Поиск ПП». Форма представлена на рис.15. При нажатии на строку таблице откроется форма для просмотра платежного поручения (рис. 16).

Номер постановления	поручения	Сумма				
Номер Постановления		Cymma				
Тир ПП	Неважие		000	-		
Полуцатель	TIEBAXHU *		:020			
ИНН		КБК Не установлено			П	определено 🗸
Плательщик						
ИНН						
Наименование банка						
Назначение платежа						
	0					
Проверять наличие по	становления 🗆					
	с выполнен успешно			Поиск (F6)	0	чистить (F9)
TBET						
аидено 503 записеи.						
& id ♦ Номер Дата Сул	Наименование Пл.		¢	Номер пост.	¢	Описание
<u>57053</u> 419437 2020- 09-14 200	00.00 ПАО СБЕРБАНК					ПРИЛОЖЕНИЕ ПЛАТЕЖИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (ЕD108);ПО ПРИНЯТЫМ ПЛАТЕЖАМ С 11 09 2020 ПО 1 2020;НА ОБЩУЮ СУММУ 2000,В КОЛ-ВЕ 1
<u>57054</u> 458514 2020- 09-14 200	00.00 C			9121091	-	Оплата штрафа по постановлению 00002192091 от 23.07.2020. НДС не облагается.
$ucvuor 15 \Delta d$	Эмпялстриров					

При необходимости в данной форме возможно указать номер постановления к которому будет привязано данное платежное поручение.

2020-09-14		2020-09-14					
Поступ, в ба	нк плат.	Списа	ано со сч. п	лат.			
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕН	ИЕ N 419437		2020-09-14		пусто		
Сумма прописью							
ИНН 7707083893	КПП 5260020	001	Сумма	2000.0	00		
ПАО СБЕРБАНК Плательщик			Сч. N	30233810642000600001			
ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Нижний Новгород Банк Плательщика			БИК	42202603			
			Сч. N	30101810900000000603			
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА г.			БИК	49401001			
Ижевск Банк Получателя			Сч. N				
ИНН 1826001137	Сч. N	40101810922020019001					
УФК ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИЖЕВСКА,Л/С 04133000890) (АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА)			Вид оп.	01	Срок плат.	0000- 00-00	
			Наз. пл.		Очер. плат.	4	
Получатель			Код		Рез. поле		
9121169004004000014	0 94701000	0	0		0	0	
ПРИЛОЖЕНИЕ ПЛАТЕХ 09 2020 ПО 11 09 2020	(И ФИЗИЧЕСКИ);НА ОБЩУЮ С	Х ЛИЦ (ЕС УММУ 200)108);ПО ПР)0,В КОЛ-ВЕ	ИНЯТЫМ 1	И ПЛАТЕЖАМ	C 11	
Привязано к постанов	лению:						